

Voetbalvereniging Lemmer



Huishoudelijk reglement

Huishoudelijk reglement
van de voetbalvereniging "Lemmer", gevestigd te Lemmer.

Artikel 1

Leden

De vereniging bestaat uit:

1. Senioren en junioren, die krachtens de K.N.V.B.-bepalingen als zodanig zijn aangemerkt;
2. Ereleden;
3. Leden van verdienste;
4. Ondersteunende leden, die niet gerechtigd zijn tot deelneming aan wedstrijden en oefeningen.

Artikel 2

Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden en ten hoogste negen leden;
2. De onderlinge vervanging van bestuursleden bij ziekte of ontstentenis wordt bij bestuursbesluit geregeld;
3. Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid zullen diens werkzaamheden, zo nodig, door een stemgerechtigd lid, aan te wijzen door het Bestuur, worden waargenomen.
Dit tijdelijk bestuurslid neemt de werkzaamheden tot de eerstvolgende algemene vergadering waar.

Artikel 3

Taak bestuur

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen binnen de kring van haar bevoegdheid, in haar gehele omvang te behartigen.
Bestuursleden hebben het recht alle commissievergaderingen bij te wonen.

Artikel 4

Dagelijks Bestuur

1. Voorzitter, sekretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt, alle beslissingen welke niet tot de gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.
2. Het dagelijks bestuur doet van genomen besluiten mededeling op de eerstvolgende bestuursvergadering.

Artikel 5

Taak voorzitter

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij is de officiële woordvoerder der vereniging.
Zo hij dit dienstig acht kan hij bepalen, dat alle uitgaande stukken, welke zijn handtekening normaal niet behoeven, door hem worden mede-ondertekend.

Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin orde van de dag vast, behoudens het recht der algemene vergadering om daarin met meerderheid van twee/derde der geldige stemmen, wijziging te brengen; hij heeft het recht de beraadslagingen te sluiten, indien hij van mening is dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht die weer te openen, zo één/derde van de ter algemene vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

Artikel 6

Taak sekretaris

De sekretaris voert de administratie der vereniging. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen.

Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend, voor zover tenminste door het bestuur niet anders is bepaald. Hij is verplicht van deze stukken een afschrift te houden.

Op de gewone algemene ledenvergadering brengt hij het jaarverslag uit.

Hij houdt een ledenlijst bij, uit welke de aard van ieders lidmaatschap dient te blijken.

De sekretaris kan — in overleg met het bestuur — een gedeelte van zijn taak aan anderen overdragen.

Artikel 7

Taak penningmeester

1. De penningmeester beheert de geldmiddelen. Hij draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig, dat de baten en schulden der vereniging te allen tijde aanstonds kunnen worden vastgesteld.

2. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan, dan tegen behoorlijke kwitanties. Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven worden zonodig door hem belegd, overeenkomstig door het bestuur te stellen regels.

Op de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer; tevens dient hij een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

3. Indien zijn beheer in orde wordt bevonden, wordt de penningmeester door een besluit van de algemene ledenvergadering voor zijn beheer gedéchargeerd.

Hij is gehouden aan de financiële commissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken, welke de commissie van hem, terzake van zijn beheer mocht verlangen.

Gelijke verplichting bestaat voor hem jegens het bestuur, dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

Artikel 8

Taak overige bestuursleden

Het bestuur bepaalt welke taak ieder der overige bestuursleden zal hebben te vervullen.

Artikel 9

1. Er kunnen de volgende commissies zijn:

- a. elftallen commissie;
- b. commissie van actie;
- c. commissie van redactie;
- d. commissie van poolzaken;
- e. jeugdcommissie;
- f. kascommissie;
- g. beheerscommissie.

Andere commissies kunnen door het bestuur worden ingesteld.

2. De commissies staan, ieder op het haar toegewezen gebied, het bestuur bij in de vervulling van zijn taak.

Artikel 10

Elftallen-commissie

De elftallen-commissie bestaat uit tenminste drie leden. Zij is belast met het samenstellen en zorgen voor de begeleiding van de elftallen, met uitzondering van de elftallen der junioren.

Artikel 11

Commissie van actie

De commissie van actie bestaat uit tenminste drie leden. Zij heeft ten doel de bevordering van de groei der vereniging, versteviging van de saamhorigheid en versterking van de financiële basis der vereniging, overeenkomstig door het bestuur vastgelegde richtlijnen.

Alle acties, welke ter bevordering van het vorenstaande worden gevoerd, behoeven vooraf de goedkeuring van het bestuur. Het bestuur der vereniging blijft te allen wijde bevoegd een bepaalde actie al dan niet aangevangen, te schorsen of te wijzigen.

Artikel 12

Commissie van redactie

De commissie van redactie bestaat uit tenminste drie leden. Zij heeft ten doel het uitgeven van het officiële orgaan der vereniging en het verzorgen van de publiciteit van de vereniging voor zover mogelijk middels het orgaan en eventueel door inschakeling van de pers, overeenkomstig door het bestuur vastgelegde richtlijnen. Zij is verantwoordelijk voor de inhoud van het officiële orgaan der vereniging, behoudens die artikelen, welke uitdrukkelijk in opdracht van het bestuur moeten worden geplaatst.

Waar nodig wordt over de inhoud van het orgaan overleg gepleegd met het bestuur der vereniging, terwijl het bestuur te allen tijde bevoegd blijft in het door de commissie gevoerde dan wel te voeren beleid in te grijpen.

Artikel 13

Commissie van poolzaken

De commissie van poolzaken bestaat uit tenminste drie leden. Zij is belast met de administratie van de zaken betreffende de sporttoto en sportlotto.

Zij dient de ontvangsten en uitgaven op een door het bestuur te bepalen wijze te verantwoorden.

Artikel 14

Jeugdcommissie

1. De jeugdcommissie bestaat uit tenminste drie leden, die tenminste 18 jaar moeten zijn. Zij kan uit haar midden een aantal leden benoemen, die onder de naam "Jeugd-bestuur" belast worden met de dagelijkse leiding van de jeugdafdeling en het onderhouden van de contacten met het bestuur van de vereniging.
2. De jeugdcommissie zal in overleg met het bestuur de opleiding en vorming van de junioren in de ruimste zin behartigen.
3. De jeugdoormissie zal op geregelde tijden met de junioren vergaderen. Zij geeft theoretisch onderricht, leert de regels van het spel aan de junioren, wijst op de hoge vormende waarde van het spel, spoort de junioren aan steeds faire eerlijke voetballers te zijn, legt contacten met andere sportverenigingen en is present bij de oefeningen en wedstrijden.
4. De jeugdcommissie is belast met het samenstellen en zorgt voor de begeleiding van de elftallen der junioren.

Artikel 15

Kascommissie

De kascommissie brengt tenminste drie dagen vóór de aanvang van de Algemene Ledenvergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen aan de penningmeester.

Artikel 16

Commissie van beheer

De commissie van beheer bestaat uit tenminste drie leden, die tenminste ouder dan 21 jaar zullen moeten zijn. Zij is belast met het beheer en de exploitatie van de accommodatie.

Artikel 17

Jaarvergadering

1. Dag, uur en plaats van de jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De algemene vergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie.
3. Indien er een vakature in het bestuur is, vermeldt de oproeping de kandidaat. Tegenkandidaten kunnen door tenminste drie leden worden gesteld, mits deze hiervan tenminste 3 dagen vóór de vergadering schriftelijk kennisgeven aan de sekretaris. Zijn tegenkandidaten niet gesteld, dan wordt geen verkiezing gehouden en geldt de door het bestuur gestelde kandidaat als gekozen, behoudens het bepaalde in artikel 12 lid 2 sub b. der statuten.

Artikel 18

Geldigheid

1. Een algemene vergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste twintig stemgerechtigde leden, waaronder vijf bestuursleden, de presentielijst hebben getekend.
2. Indien de gewone jaarlijkse algemene vergadering op het vastgestelde tijdstip niet kan worden gehouden wegens het ontbreken van het vereiste aantal leden, zal binnen veertien dagen een nieuwe vergadering worden gehouden.
Deze vergadering zal, ongeacht het aantal aanwezige leden, besluiten kunnen nemen, behoudens het bepaalde in de statuten.

Artikel 19

Voorstellen

Voorstellen en interpellaties, die niet tenminste vijf dagen vóór de vergadering in het bezit zijn van de sekretaris, behoeren niet in behandeling te worden genomen, tegenvoorstellen uitgezonderd.

Artikel 20

Schorsing

De voorzitter heeft het recht de vergadering voor een ogenblik te schorsen, om gedurende de schorsing de bestuursleden te raadplegen.

Artikel 21

Ordeverstoring

Wanneer een lid gedurende de vergadering de orde verstoort kan de voorzitter hem, na één voorafgaande waarschuwing de verdere bijwoning van de vergadering ontzeggen.

Artikel 22

Stembureau

Bij stemming op de algemene ledenvergadering benoemt de voorzitter een commissie van drie stemgerechtigde leden tot stemopnemen, die zich ervan moet overtuigen dat het aantal stembiljetten gelijk is aan dat van de aanwezige stemgerechtigde leden, die de biljetten opent en de uitslag van de stemming bekend maakt, waarbij zij met behulp van de ledenlijst rekening dient te houden met het aantal stemmen, welk een lid mag uitbrengen, overeenkomstig artikel 17 lid 1 van de statuten.

Artikel 23

Bestuursvergaderingen

1. Bestuursvergaderingen worden door de voorzitter of op voorstel van tenminste twee bestuursleden, belegd.
2. Een bestuursvergadering is niet tot het besluiten bevoegd, wanneer niet ten minste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.

Artikel 24

Contributie, inleggelden en bijdragen

De contributies en inleggelden worden door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

Artikel 25

Vrijstellingen

Aan leden, voor wie het bestuur het noodzakelijk acht, kan vermindering of gehele of gedeeltelijke kwijtschelding van contributie worden verleend.

Artikel 26

Clubkleuren

De kleuren der vereniging zijn: Groen - Zwart.

De kleding der spelers bestaat uit:

shirt: groen/zwart vertikaal gestreept

broek: zwart

kousen: groen met zwarte omslag.

Artikel 27

Aanvoerders

1. Elk elftal heeft een aanvoerder en een plaatsvervangend aanvoerder. Deze worden voor het begin van ieder seizoen gekozen door de spelers van ieder elftal.
2. De aanvoerders zorgen dat de sekretaris zijn verplichtingen tegenover de K.N.V.B. kan nakomen.
3. De spelers zijn verplicht naar de wenken en adviezen van hun aanvoerders te luisteren en deze op te volgen.
Tijdens de wedstrijd kan de aanvoerder alle maatregelen treffen die hij in het belang van het elftal nodig acht.
4. De aanvoerders kunnen hun functie slechts verliezen op voorstel van tenminste twee/derde van hun elftal.

Artikel 28

Oproepingen

De spelers zullen op een door het bestuur te bepalen wijze met hun aanwijzing als speler of reserve in één der elftallen in kennis worden gesteld. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste 24 uur vóór de betreffende wedstrijd dit te melden aan de leider c.q. trainer.

Artikel 29

Zaterdagmiddagafdeling

1. De vereniging kent een zaterdagmiddagafdeling;
2. Speelgerechtigd voor deze afdeling zijn spelers die de leeftijd van 30 jaar hebben bereikt vóór 1 augustus van het nieuwe seizoen of om principiële godsdienstige redenen niet op zondag wensen te voetballen of één jaar niet hebben gevoetbald, dit dus ongeacht leeftijd;
3. Spelers die aan deze criteria voldoen en op zaterdag willen spelen, dienen dit vóór 1 augustus te melden bij de sekretaris;
4. Tijdens de competitie is tussentijdse overgang naar zowel de zaterdag als de zondagafdeling niet mogelijk, dit overeenkomstig de reglementen van de K.N.V.B.

Artikel 30

Leiders

Bij wedstrijden zal ieder elftal, zo mogelijk vergezeld zijn van één of meer aangewezen leider(s). Deze zorgt er voor dat de spelers zich ordelijk gedragen en houdt toezicht op de kleedlokalen. Indien het gedrag van een speler hiertoe aanleiding geeft rapporteert hij dat aan het bestuur of de jeugdcommissie.

Artikel 31

Geldboeten

Het bestuur is bevoegd leden voor kosten voortvloeiende uit de behandeling van strafzaken persoonlijk aansprakelijk te stellen.

Artikel 32

Schorsing

1. Wanneer een lid zonder kennisgeving bij één of meer wedstrijden wegblijft, waarvoor hij is aangewezen, bij herhaling het reglement overtreedt of zich aan wangedrag schuldig maakt, kan het bestuur hem voor bepaalde tijd schorsen. Bij weigering om in een hoger elftal te spelen of hiervoor reserve te zijn wordt de speler voor die desbetreffende speeldag uitgesloten voor deelname aan andere wedstrijden;
2. Onder wangedrag wordt ook verstaan het zich onbehoorlijk gedragen tijdens, vóór of na de wedstrijden;
3. De termijn voor schorsing wordt in het schorsingsbesluit vermeld en kan ten hoogste één jaar bedragen.

Artikel 33

Vergoeding van schade

Ieder die moedwillig of door nalatigheid schade toebrengt aan het materiaal enzovoort van de vereniging is verplicht de aangerichte schade te vergoeden.

Artikel 34

Bepalingen, statuten en huishoudelijk reglement

Ieder lid wordt geacht de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement alsmede alle verdere wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen en zich door zijn toetreding daaraan te onderwerpen.

Artikel 35

Statuten en Huishoudelijk reglement

1. Ieder lid ontvangt bij toetreding een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement;
2. De algemene vergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, mits niet in strijd komende met de statuten.

Artikel 36

Toepassing huishoudelijk reglement

Het bestuur is belast met de uitlegging van dit reglement en beslist in alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet.

Artikel 37

Inwerkingtreding

Dit reglement en zijn eventuele wijzigingen die door de algemene vergadering worden aangenomen treden in werking met ingang van de dag, volgende op die der aanneming door de algemene vergadering.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering, gehouden op 25 oktober 1982.